

研究助成

RESEARCH GRANTS

2024（R6）年度研究助成のご案内(応募要項)

2024.4.1

公益財団法人 矢崎科学技術振興記念財団

（公財）矢崎科学技術振興記念財団は、我が国の科学技術の振興に寄与する目的で1982年の設立以来、本制度で715名の研究者に助成を行っています。今年度も下記のように、ご案内させていただきます。

(PIIF) Yazaki Memorial Foundation for Science and Technology has provided grants to 715 researchers under this program since its establishment in 1982, with the aim of contributing to the promotion of science and technology in Japan. We are pleased to announce the following information for this year.

1. 研究助成の種類・対象分野、助成内容

Types of research grants, subject areas, grant details

独創的で成果が科学技術の進歩に大きく貢献すると考えられる研究を対象とします。
助成期間と助成金額により下記二種類があります。

（1）一般研究助成（材料、デバイス、情報通信、エネルギー、環境、バイオサイエンスに関する分野） 年齢制限はなく助成期間1年で200万円以内の助成

応募する研究において主導的立場にいる研究者であること

（2）奨励研究助成（材料、デバイス、情報通信、エネルギー、環境、バイオサイエンスに関する分野） 若手研究者（2025年3月31日時点で35歳以下）に対して、助成期間1年で100万円以内の助成

Grants will be awarded to research that is original and whose results are expected to make a significant contribution to the advancement of science and technology.
The following two types of grants are available according to grant period and grant amount.

（1）General Research Grant (Fields related to “Materials”, “Devices”, “Information Technology”, “Energy”, “Environment” and “Bioscience”)

The grant period is one year and the grant amount is 2 million yen or less, no age limit.

Applicants must be researchers in a leading position in the research they are applying for.

（2）Incentive Research Grant (Fields related to “Materials”, “Devices”, “Information Technology”, “Energy”, “Environment” and “Bioscience”)

Grants of 1 million yen or less for one year to young researchers (**under 35 years old as of March 31, 2025**).

※**Research institutions:** Colleges of technology (kōsen), colleges, universities, graduate schools, university affiliated research institutes, public testing/research laboratories, and other research institutions approved by the Foundation.

2. 応募資格

ELIGIBILITY

1)日本の**研究機関**※と雇用契約のある研究者で、かつ本人が所属する研究機関長の推薦を受けた方を対象とします。

※**研究機関**：高等専門学校、短期大学・大学、大学院、大学付属研究機関、国公立試験研究機関、その他当財団が認めた研究機関

2)過去に当財団より助成を受けた研究者は、その助成を受けた年度より起算して3年間は応募することができません。また、同一人が当財団の同じ年度の研究助成に応募できる件数は、一般・奨励・特定を問わず一件です。

3)助成期間内は、特別に当財団の許可を得た場合以外、申請時のテーマで研究を継続しなければなりません。不正使用、不正受給又は不正行為を行った応募者は、応募資格が一定期間停止されるほか、不正

使用、不正受給又は不正行為が認められた研究課題については、助成金の全部又は一部の返還を求めることがあります。

研究助成に採択された研究者は、誓約書の提出をお願い致します。

1) Applicants must be researchers (excluding students and graduate students) with an employment contract in Japanese research institutions※. Applicants must have been recommended by the head of the research institution to which they belong.

※**Research institutions:** Colleges of technology (kōsen), colleges, universities, graduate schools, university affiliated research institutes, public testing/research laboratories, and other research institutions approved by the Foundation.

2) Researchers who have received a grant from the Foundation in the past are not eligible to apply (for a grant) for three years from the fiscal year in which they received the grant. In addition, an applicant may only apply for one research grant project sponsored by the Foundation in the same year, regardless of whether it is a general, incentive, or specific grant.

3) Unless otherwise approved by the Foundation, researchers who receive a grant must continue their research on the topic for which they applied during the grant period. The applicant's eligibility will be suspended for a certain period of time for those who have misused, fraudulently received, or committed misconduct, in addition, research proposals that have been found to have been misused, fraudulently received, or committed misconduct may be required to refund all or part of the grant.

Researchers selected for research grants are required to submit the attached pledge letter.

3. 応募期間および締切日

APPLICATION PERIOD AND DEADLINE

2024年6月1日から同年8月31日17時まで ※期間内必着とします

From June 1 to August 31, 5:00 p.m ※deadline strictly enforced

4. 応募方法

How to Apply

当ホームページ「研究者専用ページの登録フォーム」より、ID・パスワードを取得していただき、研究者専用ページより申請してください。

申請フォームから申請内容を登録すると『推薦状』および『申請確認書』の自動記載されたPDF文書が、登録されたメールアドレスに送信されます。

(申請フォーム内の注意事項をご覧のうえご入力ください。)

必要項目を記入・押印またはサイン(研究機関の推薦印)後、「申請確認書」「申請書」「推薦状」「論文1編」を、セキュリティをかけない提出用PDFファイルに変換して、締切日厳守で研究者専用ページから登録してください。

なお、提出された資料は返却致しません。

登録完了後、手続き完了のお知らせメールを送信いたします。

註: 研究機関名は、正式名称を記入してください。

Please fill out the “registration form” on the “researchers-only website” of the Foundation's website, set your ID and password, and then submit your application on the researchers-only website.

After registered application details on the application form, a PDF document containing the “Letter of Recommendation” and “Application Confirmation Form” will be automatically sent to your registered email address.

(Please read the notes in the application form before filling out the form)

After filling in the required fields and affixing seal or signature (the seal must be the recommendation seal of the research institution), please convert the “Application Confirmation Form”, “Application Form”, “Letter of Recommendation” and “one Paper” into a PDF file for submission without setting the security function, and attach them to the researcher's website by the deadline.

Please note that all submitted materials will not be returned.

After the registration is completed, the Foundation will send an email notification of the completion of the procedure.

5. 選考 Screening

財団の選考委員会で選考の上、理事会で決定し、2025年1月末までに、採否を推薦者に通知致します。助成は原則として1つの**研究機関**から各研究助成の種類に対し1件とします。

The Selection Committee of the Foundation will make the selection and the Board of Directors will make the decision. Notification of acceptance or rejection will be sent to the recommender(★research institution) by the end of January, 2025. As a general rule, only one grant will be awarded for each type of research grant for a single research institution.

6. 助成金の贈呈 Grant Award

2025年3月6日を予定しています。なお、受領者の方には、贈呈式へのご出席をお願いしています。

The date is scheduled for March 6, 2025. Recipients will be asked to attend the presentation ceremony.

7. 成果の報告 Grant Report

助成期間終了後1ヶ月以内に研究終了報告書（**指定用紙**）を提出していただきます。この資料内容を研究成果報告書として矢崎科学技術振興記念財団のホームページで紹介するなど、当財団の説明資料として使うことがあります。が、学術文献としての扱いは行いません。研究成果報告書の内容に未公開の知見が含まれるなど、公開に差し障りがある場合には、公開内容について当財団にご相談下さい。研究成果は学術論文などとして外部発表していただくことを期待しています。発表論文に「本研究（の一部）は矢崎財団（Yazaki Memorial Foundation for Science and Technology）の支援を受けた」旨の記載をお願いしています。

助成期間内に研究計画が終了しないなどの理由においては、成果の報告を1年延長することができません。助成期間延長申請書に必要事項を記載し財団事務局へ提出願います。助成期間延長申請書のフォームは財団事務局へ電話はまたメールにて問合せください。

The researcher (★recipient) is required to submit a research completion report (designated form) within one month after the end of the grant period. The contents of this report may be used as explanatory material for the Foundation, such as a report of research results on the Yazaki Memorial Foundation for Science and Technology website, but will not be treated as academic literature. In case there are concerns about the publication of research results reports, such as the inclusion of unpublished findings, please consult with the Foundation regarding the contents to be published. The Foundation expects researchers to publish their research results in academic papers for external presentation. The Foundation requests that researchers state in their publications that " (part of) this research was supported by Yazaki Memorial Foundation for Science and Technology".

Researchers whose planned research is not expected to be completed within the grant period may extend the submission of the "research completion report" by one year. Please fill out the "application for extension of grant period" and submit it to the Foundation office. To request an application form, please contact the Foundation office by phone or email.

8. その他 Other Information

1) 財団が本件助成・援助・表彰に関して取得する個人情報は、選考作業等本申請に関する業務に必要な範囲に限定して取り扱います。

又、財団は本件助成等が決定した場合、決定者に関する情報を一般公開致します。

2) 研究助成期間内に研究者が異動する場合、異動先で助成対象の研究を実施する場合は研究助成金を異動先に引き継いでください。異動先で助成対象の研究を実施しない場合は、その時点の残金を矢崎科学技術振興記念財団へ返金をお願いします。

3) 矢崎学術賞対象の期間、研究助成期間終了後3年間間に、異動となった場合は、研究者登録より異動後の所属への変更をお願いします。

1) Personal information acquired by the Foundation for the purpose of this grant, aid, or award will be handled only to the extent necessary for the screening process and other application procedures.

When a grant recipient is selected, the Foundation will make information about the recipient available to the public.

2) If a researcher is transferred within his/her institution during the research grant period and conducts the funded research in the transferred department, the research grant should also be transferred to the transferred department. Researchers who do not conduct funded research in the department to which they are transferred should refund the remaining amount to Yazaki

Memorial Foundation for Science and Technology.

3) If you are transferred within your institution during the period covered by the Yazaki Academy Award (i.e., three years after the end of the research grant period), please update the details of your RESEARCHER REGISTRATION by entering the department to which you are transferred.