

# 2024年度 くら基金 若手研究者奨励助成 募集要項

2024年3月吉日  
公益財団法人公益推進協会

## 1. 助成の趣旨

公益財団法人公益推進協会は、原山優子様への寄付により、若手研究者が国内外で科学の研鑽を積み、明日の科学のけん引役として育っていくことを願い、今回新たに科学研究に対する助成を行います。基金の名称「くら」は、コロンバン株式会社創業者門倉国輝の妻でありビジネスパートナーであった原山優子様の祖母の名前からきています。彼女は夫の傍らパリで菓子店の営みを研鑽し、生涯にわたり若手の職人を応援してきました。その志を引き継ぎたいという思いが込められています。

## 2. 助成対象

個人やグループによる科学に関する研究で、以下のいずれかに該当する活動費用を対象とします。

- ① 若手研究者を対象とする国際会議やワークショップ等を開催する際の費用
- ② 若手研究者が海外で調査研究を行うための費用
- ③ 若手研究者主体で国際的な枠組みのプロジェクトを立ち上げるための準備費用

※「若手研究者」の年齢は45歳以下（昭和54年4月2日以降生まれ）で、国籍は不問です。

## 3. 応募資格

日本国内の教育・研究機関に所属する研究者で、原則として、所属機関の長（下記）の推薦を受けた者として。ただし、特別な場合を除く）

- 大学等の教育機関 学長又は研究科長、学部長、研究所長に相当する職位
- 公的な研究機関・団体 理事長又は研究所長、センター長に相当する職位

※同じ推薦者による応募数に制約はありませんが、原則として同一機関に対し1課題の採択です。

## 4. 助成金額および助成期間

- (1) 1件あたりの助成金額は100万円又は50万円で、採択時に選考委員会が決定します。  
本年度の助成総額は900万円です。
- (2) 助成期間は2024年7月から2026年6月までの1年間または2年間です。研究報告書の提出期限は、助成金交付決定日翌月（2024年7月）から1年もしくは2年経過後の3月末日とします。この日以前に終了する研究計画も可とします。
- (3) 助成金は、国内の指定する口座に振込みます。海外口座への振込みはできません。

## 5. 応募方法

- (1) 応募フォーム（<https://forms.gle/JQjGggQN6VAP7uRY6>）に下記書類（日本語で作成）を添付し、ご応募ください。

※応募には、Googleアカウントが必要となりますので、事前にご用意ください。

【提出書類】①申請書 ②推薦書 ※当財団ホームページ（<https://kosuikyoo.com/>）よりダウンロード

- (2) 応募受付期間は、2024年3月1日（金）～5月31日（金）17:00までです。

※申請後の差し替え・修正等には原則応じられませんので必ず事前のご確認をお願いします。

ネット環境の不具合等により受付時間内に応募ができない場合でも締切後は受付不可となります。あらかじめ余裕をもって手続きをお願いします。

## 6. 選考方法

- (1) 当財団の選考委員会において審査し、同委員会の答申に基づいて、常任理事会において正式決定します。採否の結果は、2024年6月下旬に申請者にご連絡します。
- (2) 審査の状況や採否の理由についての照会には回答いたしません。また、応募書類は採否に関わらず返却いたしません。

## 7. 助成採択者の義務

- (1) 助成期間終了時に、財団所定の書式で使途報告書及び研究報告書をご提出してください。なお、最終の研究報告書は、当財団ホームページで公表します。
- (2) 採択決定後、研究課題や登録の内容に重要な変更が生じた場合には、速やかに当財団に報告してください。
- (3) 助成期間中に当財団関係者が助成採択者を訪問して、計画の進捗状況を確認させていただくことがありますのでご対応をお願いします。

## 8. 研究成果の取り扱い

- (1) 研究成果を外部発表する場合には、「公益財団法人公益推進協会くら基金（英名：Public Promoting Association Kura Foundation）」の助成によることを明示してください。また、刊行物に掲載した場合には、その写しを当財団に提出してください。
- (2) 研究成果に基づく特許または実用新案の出願に関して、当財団は権利を主張しません。

## 9. 個人情報等の取り扱い

- (1) 個人情報は選考や採否連絡など助成関連の業務に限定し使用します。
- (2) 法令等の定める場合を除き、事前に本人の同意を得ることなく個人情報を第三者に提供することはありません。
- (3) 採択された助成に関する情報（氏名、所属、研究課題等）は、当財団の事業報告書、ホームページ、表彰・贈呈式、記念誌等にて公表する場合があります。

## 10. 選考委員 非公表

## 11. この募集に対する連絡先

# 公益財団法人公益推進協会 くら基金担当

〒105-0004 東京都港区新橋6-7-9 新橋アイランドビル2階

E-mail : info@kosuikyo.com

別表1 支出経費科目及び経費の性質

支出経費科目	経費の性質
物品費	物品を購入するための経費 ※汎用性の高い物品については対象外
図書購入費	図書、書籍購入費（年間購読料を含む。） ※研究に密接に関連した図書以外は対象外
旅費	研究代表者、研究分担者、連携研究者及び研究協力者の海外・国内出張（資料収集、各種調査、研究の打ち合わせ）の為の経費（交通費、宿泊費、日当等） ※キャンセル料（やむを得ない事情がある場合に限る）を含む。 ※学会に参加するだけでは対象外。但し、同時期に別途、資料収集、各種調査、研究の打ち合わせ等の活動を行う場合は対象。
人件費・謝金	資料整理、実験補助、翻訳・校閲、専門的知識の提供、アンケートの配布・回収、研究資料の収集などを行う研究協力者（ポストドクター・リサーチアシスタント・外国の機関に所属する研究者等）に係る謝金、報酬、賃金、給与、労働者派遣業者への支払いのための経費
印刷製本費	印刷費、複写費、現像・焼付費、研究成果広報用パンフレット作成費用等の経費
通信運搬費	通信費（切手、電話等）、運搬費等の経費
会議費	会場賃料、食事（アルコール類を除く。）費用等
その他	上記のほか当該研究を遂行するための経費 （例：研究実施場所借上費（大学の施設において当該研究の遂行が困難な場合に限る）、リース・レンタル費用（コンピュータ、自動車、実験機器・器具等）、機器修理費用、研究成果発表費用（学会誌投稿料、ホームページ作成費用、一般市民を対象とした研究成果広報活動費用）、実験廃棄物処理費）